

关于 2019-2020 学年第一学期 听课评价结果录入系统的通知

各学院及相关单位:

本学期听课按照《武昌理工学院听课管理办法》(武昌理工教学[2019]31号)加强管理,听课评价结果录入“武昌理工学院听课评价管理系统”,现将有关事项通知如下:

一、系统开放时间

2019年9月16日—2020年1月10日

二、操作方法

在系统开放时间内,本人登录“武昌理工学院听课评价管理系统”(网址:<http://wut.mycospk.com>)或微信端进行操作,具体方法请参看流程图,见附件《听课评价录入流程图》。

三、注意事项

1、听课人员每次听课后,须在5个工作日内将评价结果录入“武昌理工学院听课评价管理系统”,由系统自动统计总分。如未按期录入,将按《武昌理工学院行政管理责任事故认定与处理暂行办法》第23条“听课人员每次听课后未在规定时间内将评价结果录入系统,延迟1天扣0.5分”处理。

本学期第一周和第二周已经听课的教师,请于9月20日前将评价结果录入系统。

2、听课评价结果、评语及建议由系统直接推送至授课教师。听课记录本作为评价结果原始凭证,由听课人员自己保管备查。质管处将实时查看录入进度,并每月在《教学质量简报》中公布全校听课评价情况。

3、如在录入过程中出现课程、授课教师、授课班级不匹配等情况,可及时反馈至质管处工作人员(联系人:张虹,电话:027-81652565,15802720150)。

教学质量管理处

2019年9月12日

附件：

听课评价录入流程图

微信端录入

1、扫描界面下方二维码，或搜索“教学质量管理平台”，关注教学质量管理平台微信公众号，点“首页”，登录系统。



2、绑定账户（输入工号，初始密码 111111，如果已修改，则为修改后的密码），选择“武昌理工学院”，点击登录。



3、登录微信公众号后，点击【待评问卷】。下一页面点击绿色【认领任务】按钮，选择教师、课程。

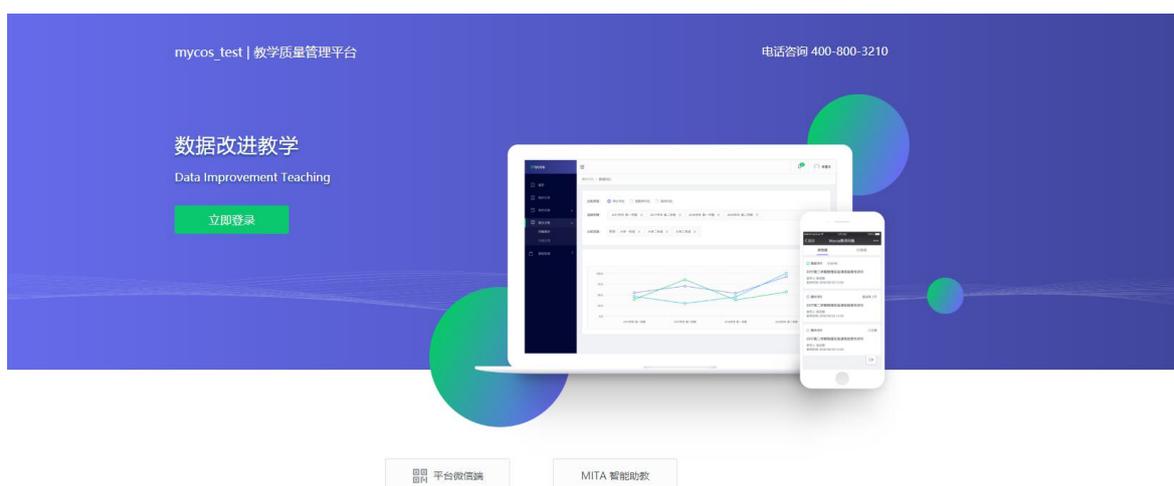


4、选定教师、课程后，返回【认领任务】页面，即可看到教师、课程信息。点击【评价】，评价完提交即可。

电脑端录入

步骤一：

打开浏览器，输入网址“wut.mycospk.com”，进入系统。登录名为工号，初始密码为：111111（如果已修改，则为修改后的密码）。



步骤二：

登录后，点击【我的任务】，查看【未完成】任务中的问卷，点击【评价】。



步骤三：

点击【认领任务】，即可看到教师、课程信息。点击【评价】，评价完提交即可。

所属院系

全部

选择老师

全部

选择课程

全部

教师所属院系	授课教师	课程所属院系	课程名称	全部认领数	我的认领数	操作
商学院	叶荣生	商学院	投资基金	0	0	设为置顶 认领任务
商学院	叶荣生	商学院	投资风险	0	0	设为置顶 认领任务
商学院	罗俊	通识素质教育学院	大学生职业发展与就业指导	0	0	设为置顶 认领任务
商学院	成磊	商学院	企业内部控制	0	0	设为置顶 认领任务
商学院	成磊	商学院	管理会计	0	0	设为置顶 认领任务
商学院	赵书芹	商学院	经济法	0	0	设为置顶 认领任务
商学院	卢占凤	商学院	财务管理	0	0	设为置顶 认领任务